

Utkast/förslag på utformning av rutin för kontroller och mätningar

Syfte

Syftet med denna rutin är att beskriva hur *kontroller och mätningar* ingående i egenkontrollen genomförs och vem som utför dessa. Syftet är inte att beskriva övrigt som också måste ingå i egenkontrollen.

Ansvar och genomförande

De aktiviteter som omfattas anges i förteckningen över kontroller och mätningar, nedan. De personer som anges i kolumnen "genomförs av" ansvarar för att övervakning och mätning sker. Varje kontroll skall journalföras även om ingen avvikelse iakttagits.

Analyser skall alltid utföras av ackrediterat laboratorium.

Förteckning över kontroller och mätningar (reningsverk)

Kontroller

Område/aktivitet	Tillvägagångssätt	Genomförs av	Rapporteras till	Redovisning
<i>Slamsugning Brunnar Reningsverk</i>	Kontroll av slammängd och slamfördelning mellan kamrar. Kontroll av brunnarnas "kondition".	Verksamhetsutövaren (vu) Entreprenör	Eventuella brister eller större avvikelser till tillsynsmyndigheten.	journalförs i dagbok. journalförs i dagbok.
<i>Ledningsnät</i>	Besiktning sker vart 6:e år	vu	Eventuella brister eller större avvikelser till tillsynsmyndigheten.	journalförs i dagbok.
<i>Flockningsbassäng</i>	Kontroll av slammets utseende, läge, mängd	vu	Eventuella brister eller större avvikelser till tillsynsmyndigheten.	journalförs i dagbok.
<i>Kemikalietank</i>	Eventuella skador. Hur mycket fällningskemikalie finns i tanken.	vu	Eventuella brister eller större avvikelser till tillsynsmyndigheten.	journalförs i dagbok.
<i>Kemikalieåtgång</i>	Kontrolleras fortlöpande	vu	Onormal åtgång kan tyda på driftstörning som ska meddelas tillsynsmyndigheten	journalförs i dagbok
<i>pH-mätare pH-buffertar</i>	Kontroll elektrod m.m., kalibrering, pH-buffertar	vu	Eventuella brister eller större avvikelser till tillsynsmyndigheten.	journalförs i dagbok.

<i>Utloppsledning</i>	Eventuell färg och/eller grumling av utgående vatten från avloppsanläggningen.	vu	Eventuella brister eller större avvikelser till tillsynsmyndigheten.	journalförs i dagbok.
<i>Recipient</i>	lakttag lukt och grumling	vu	Eventuella brister eller större avvikelser till tillsynsmyndigheten.	journalförs i dagbok.
<i>Omgivningspåverkan</i>	Förekomst av luktlägenhet från avloppsanläggningen. Eventuell förekomst av näringsgynnad vegetation, typ nässlor, halon, älgört osv. omkring anläggningen.	vu	Eventuella brister eller större avvikelser till tillsynsmyndigheten.	journalförs i dagbok.
<i>Flödesmätare</i>	Rengörs regelbundet. Kalibreras regelbundet	vu		journalförs i dagbok
<i>Pumpar</i>	Rutiner för tillsyn och återkommande service Funktionskontroll av larm	vu		service journalförs
<i>Serviceavtal</i> (för "paketreningsverk m.m.")	Återkommande genomgång av anläggningen, och service av förbrukningsmateriel m.m.	Anlitat företag		journalförs i dagbok. Årsrapport

Mätningar

Aktivitet	Tillvägagångssätt	Genomförs av	Rapporteras till	Redovisning
<i>Vattenkvalitet, utgående vatten från avloppsanläggningen.</i>	Provtagning och analys 8 ggr/ år *)	vu och/eller ackrediterat laboratorium.	Tillsynsmyndighet	journalförs i dagbok. Årsrapport
<i>Provtagningsutrustning</i>	Rengörs och funktionskontrolleras regelbundet	vu		journalförs i dagbok
<i>Recipientkontroll</i>	Provtagning och eventuellt andra undersökningar	vu och/eller ackrediterat laboratorium eller genom vattenvårdsförbund	Tillsynsmyndighet	journalförs i dagbok eller genom vattenvårdsförbundet
<i>Provhantering</i>	Kontrollera att kylförvaring sker i rätt temperatur, och att prov skickas till lab i rätt tid	vu		journalförs när prover tas och när de skickas till lab. Kylförvaringstemperatur antecknas.

*) För avloppsverk dimensionerat för mer än 200 personekvivalenter finns specificerat i Naturvårdsverkets föreskrifter SNFS 1990:14 vilka prover som ska tas och hur ofta. Föreskrifterna kan laddas hem från Naturvårdsverket: www.naturvardsverket.se, klicka Lag & rätt - Naturvårdsverkets föreskrifter, NFS.