

# Dalslands miljökontor

Gemensam miljöorganisation för Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda och Melleruds kommuner

Folkmängd ca 32.000

---

---

---

---

---

---

---

---



---

---

---

---

---

---

---

---

## Förutsättningar

- \* Informell samverkanstradition i Dalsland.
- \* En första samverkansutredning 1998.
- \* Ny utredning 2003-2005 om samverkan.
- \* Politiskt uppdrag men tjänstemännen drev på.
- \* Miljö och Bygg. Alla personalgrupper deltog.
- \* Kommunchefen i Ed ledde arbetsgruppen.
- \* Beslut våren 2006
- \* En politikergrupp och en tjm-grupp förberedde införandet.
- \* En ny miljöorganisation startade 2007-01-01.
- \* Oförändrade kommunbidrag
- \* Plan och bygg kvar i varje kommun.

---

---

---

---

---

---

---

---

Syfte med gemensamt miljökontor:

- Minska sårbarheten
- Ta bort dubbelarbete
- Mer specialisering - ökad kompetens
- Mer operativt tillsynsarbete
- Ökad avgiftsfinansiering
- Roligare arbete - fler kollegor
- Bättre service genom telefonjour
- Större integritet och status
- Attraktivare organisation
- Förstärka det miljöstrategiska arbetet

---

---

---

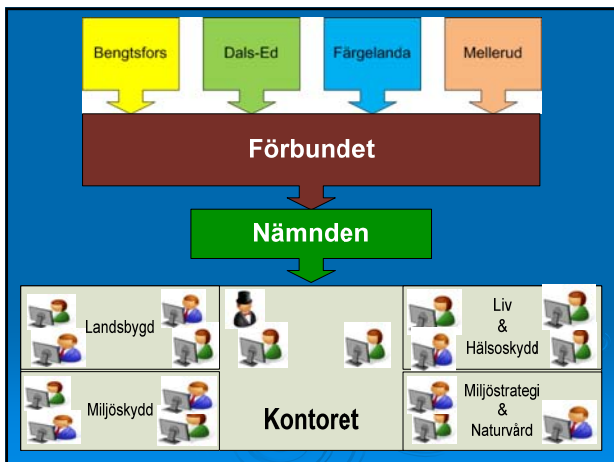
---

---

---

---

---



---

---

---

---

---

---

---

---

\* Kommunalförbundets direktion är vårt fullmäktige. Beslutar om budget, taxor och lokala föreskrifter.

\*Miljönämnden har 8 ledamöter (2 från varje kommun).

Presidie: ordf + vice ordf  
Sammanträder 8 ggr / år.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Lokalisering på 4 platser

\*Naturligt alternativ med samlat kontor fanns inte

\*Fördelar: Fortsatt närvaro i kommunkontoren.  
Lokal förankring. Minskat resande, till och i jobbet.

\*Nackdelar: Försvårar dagliga kontakterna och  
gemensamt arbetssätt. Längre till chefen.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Hur samverkar vi

- \*Bredbandsnät i Dalsland
- \*Gemensam dokumentserver
- \*Miljöreda
- \*Alla handlingar scannas på miljökontorets kansli i Ed
- \*Telefonjour (en person/dag, vid behov fler) vardagar  
8.30-16.00
- \*Arbetslagsträffar, minst 1 ggn/månad, vid behov oftare
- \*En samordnare i varje arbetslag
- \*Mail, telefonmöten

---

---

---

---

---

---

---

---

## Samverkan med andra

- Remissvar tex till byggnadsnämnderna tog  
ibland längre tid inledningsvis.
- Delegationsordningen har utökats för att  
snabba på svaren.

---

---

---

---

---

---

---

---

## Vad har hänt 2007-2009

- Arbetslagen har medverkat till ett gemensamt arbets sätt
- Vi har fått mer specialisering, snabbare handläggning och mer ensartad bedömning
- Projektorienterat arbete i flera fall, tex livsmedel och avlopp
- Tillsyn inom eftersatta områden
- Olikheter mellan kommuner arbetas bort

---

---

---

---

---

---

---

---



## Bemanning idag

- Chef 1
- Administration 2
- Miljö o Hälsa 7.4
- Livsmedel 4
- Naturvård 1
- Miljöstrategi 2
  
- Summa 17,4

---

---

---

---

---

---

---

---



## Effektiviseringar

- Administration Fler uppgifter samma personal
- Handläggning Säkrare rutin => snabbare handläggning
- 4 chefer blev 1
- 4 "miljö"nämnder blev 1
- Långtgående delegation
- Minskat behov av utökningar

---

---

---

---

---

---

---

---

## Positivt

- Större arbetsglädje och mer lagarbete
- Arbetskamrater att stämna av med
- Minskad risk för jäv
- Större möjlighet till samverkan med andra kommuner

---

---

---

---

---

---

---

---

## Svårighet

- Att få IT-stödet att fungera, tex kommunernas GIS-arkiv och fastighetsägaruppgifter

---

---

---

---

---

---

---

---

## Miljöstrategiskt arbete

- Beställs av kommunledningarna
- Exempel :
  - Miljöledning
  - Miljömål och åtgärder (tex upphandling)
  - Naturvårdsprogram
  - Vattenråd
- Bra nätverk genom Hållbar utveckling Väst

---

---

---

---

---

---

---

---

## Aktuellt

- Övertagande av fler tillsynsobjekt från Lst
- Översyn pågår av miljökontorets organisation, troligen slår vi ihop de 3 tillsynsgrupperna till 1 grupp
- Troligen inrättas en tillsyns"chef", med tydligare mandat än nuvarande samordnare
- Miljöledningsprojekt i alla 5 kommunerna?

---

---

---

---

---

---

---

---

### \*Erfarenheter och tips:

- Ta initiativet
- Involvera all personal
- Låt processen ta sin tid
- Ha trevligt under arbetet
- Gör behovsutredning samtidigt
- Kommunledningarna är politiskt ansvariga
- Utred både tillsyn och de miljöstrategiska frågorna

---

---

---

---

---

---

---

---