

Protokoll

Styrgruppsmöte 7 december 2006

Göteborgsregionens kommunalförbund, kl. 10.00 - 12.15

Beslutande

Ulrika Samuelsson, Länsstyrelsen, ordförande
Sven-Erik Bergström, Marks kommun
Sara Eriksson, Västra Götalandsregionens Miljösekretariat
Lennart Lagerfors, Göteborgsregionens kommunalförbund
Sonja Lejmark, Falköpings kommun
Peter Almqvist, Vänersborgs kommun
Lars Wilke, Stenungsunds kommun

Övriga deltagande

Cecilia Lunder, projektledare

1. Fastställande av dagordning och utseende av justeringsman

Med kallelsen utsänd dagordning fastställs.

Sonja Lejmark utses att jämte mötesordföranden justera protokollet.

2. Verksamhetsberättelse för 2006 inklusive ekonomirapport

Cecilia delade ut och redogjorde för ett koncept till verksamhetsberättelse inklusive en ekonomirapport som innehöll uppgifter till och med november samt en prognos för december månad. Rapporten visar att det blir ett överskott på 50 tusen kronor, som alltså delas mellan huvudmännen och dras av från deras bidrag för 2006.

Diskussion

Vi bör lägga till den allmänna beskrivning av Miljösamverkan som finns i Kommunikationsplanen. Styrgruppen bör få en vecka på sig att läsa texten mer noggrant. Texten behöver justeras något vid årsskiftet då vissa uppgifter kan läggas till som inte finns framme nu.

Beslut

Verksamhetsberättelsen fastställs med de eventuella synpunkter som styrgruppens ledamöter lämnar till projektledarna inom en vecka. Projektledarna gör de mindre justeringar som behövs vid årsskiftet, samt gör ett tillägg av en allmän text inklusive slogan som beskriver Miljösamverkansprojektet. Ordföranden godkänner därefter i början av nästa år dessa justeringar.

3. Miljösamverkan Västra Götalands kommunikationsplan

Ett koncept med arbetsgruppens förslag till revideringar i kommunikationsplanen hade skickats ut före mötet. Följande var förslagen:

- Åtgärdslistan ändras enligt följande:
Slogan. Stryks i och med styrgruppens beslut på decembermötet.
Nyhetsbladet MVG. Stryks. Är helt avklarad.
Tryckning m.m. av handledningar, rapporter och informationsblad. Behålls som prioritet 1, eftersom det mesta inte är gjort. Men punkten 2 stryks, eftersom det klargjorts att det fortsatt finns önskemål om olika varianter på informationsbladen.
Pressmeddelanden. Behålls som prioritet 2.
Diskussionsforum på webbplatsen. Behålls, och flyttas upp till prioritet 1.
E-postlista till miljöchefer. Behålls, och flyttas upp till prioritet 1.
Undersök om miljökontor som sällan eller eventuellt aldrig deltar i projektarbetet har särskilda informationsbehov. Stryks. Är helt avklarad genom miljöchefernas i styrgruppen kontakter med de miljökontor som framkom som lågaktiva i nyckeltalsredovisningen.
Grafisk profil. Behålls, fortsatt med prioritet 3.
- Styrgruppens beslut om MVG-nytt skrivs in på de ställen där MVG-nytt nämns.
- Bilaga 3 med kontaktpersonsinstruktionen får två tillägg: vikten av att vara ambassadör för MVG samt ett förtydligande om att den årliga enkäten för kommande års delprojekt ska behandlas av hela miljökontoret på chefsnivå.
- Bilaga 5 med en kortbeskrivning av MVG ska godkännas.

Diskussion

Det bör vara tydligare när åtgärder med olika prioriteringsordning vidtas.

En diskussion fördes om vilka sätt som fungerar bäst när det gäller med att nå ut med information till verksamhetsutövare. I vår kommunikationsmatris är det oklart vad projektledarna har för ansvar för detta, det är ju miljökontoren som har den direkta kontakten med verksamhetsutövare. En följd av diskussionen är att årets miljöchefsträff kan genomföras på temat information. Vidare diskuterades hur vi följer upp användningen av vår webbplats. Vi har tidigare fått viss statistik, men det följs inte upp regelbundet. Om det är möjligt att någorlunda enkelt se hur många träffar vi får, och vilka sidor som besöks mest, är det bra att ta med den informationen i nyckeltalen.

Beslut

Kommunikationsplanen revideras enligt förslag, med följande tillägg:

- Åtgärder med prioritet 1 ska vidtas senast under 2007, prioritet 2 senast under 2008 samt prioritet 3 senast under 2009.
- Projektledarna ser över kommunikationsmatrisen med avseende på projektledarnas ansvar för kommunikation med verksamhetsutövare.

E-postlista till miljöchefer bör prioriteras tidigt under 2007.

Nyckeltalen ska utökas med uppgift om antal träffar på vår webbplats, om det inte medför en alltför stor resursåtgång.

4. Slogan för Miljösamverkan Västra Götaland

Cecilia redovisade de förslag som inkommit på kontaktpersonsträffen. Arbetsgruppen hade bland dessa förslag förordat två: *Miljösamverkan Västra Götaland – 49 gånger bättre* samt *Miljösamverkan Västra Götaland – enad syn, bättre tillsyn*.

Beslut

Vi ska använda oss av följande slogan:

Miljösamverkan Västra Götaland – 49 gånger bättre tillsyn.

5. Alkylatbensin, webbinformation om försäljningsställen

Lennart har varit i kontakt med Miljöfordon Göteborg, som har meddelat att de inte åtar sig uppgiften att tillhandahålla information om försäljningsställen.

Ulrika meddelar att Länsstyrelsen tar på sig denna uppgift. Information bör sedan gå ut till kommuner, kommunförbund, Naturvårdsverket, Kemikalieinspektionen med flera om att de kan länka från sina sidor.

6. Utvärdering av hela Miljösamverkan Västra Götaland

Under hösten 2007 ska en ny utvärdering av hela Miljösamverkan göras. Arbetsgruppen har givit två förslag till tillvägagångssätt:

Alternativ 1:

En grupp med personer som representerar huvudmännen, men som inte är involverade i Miljösamverkans arbete, möjligen med inhyrt stöd i form av sekreterare/sammankallande. Det finns några förslag på medverkande personer med kunskaper i revision, samt förslag på hur personer kan sökas på Länsstyrelsen, Västra Götalandsregionen, Göteborgs miljöförvaltning samt på Göteborgsregionens Kommunalförbund.

Alternativ 2:

Upphandla konsulttjänst som förra gången, men med ett mer begränsat - och billigare - uppdrag. Kanske enbart omfattande verifikation av resultaten från den förra utvärderingen.

Diskussion

Alternativ 1 verkar vara ett bra upplägg. Vi kan undersöka om Miljöbron kan fungera som sekreterare/sammankallande i gruppen. Möjligtvis kan man arbeta med enkäter till ett begränsat antal personer.

Beslut

Sara och Ulrika undersöker lämplig omfattning med Västra Götalandsregionen respektive Länsstyrelsen. Projektledarna kontaktar Miljöbron. Vid nästa möte beslutas närmare om omfattning och arbetsform.

7. Anmälan till GötaPriset

På onsdag den 13 december är sista dag för anmälan till GötaPriset. Projektledarna ber att få vägledning för det som styrgruppen anser är viktigt att ta upp i anmälan. Följande nyckelord kan tas med: Föregångare med efterföljare, unik samverkan, vi ligger före, opinionsbildare, när resultat för miljön, gör myndighetsarbete roligt.

8. Kontaktpersonträffen 2006

En utvärdering av kontaktpersonträffen hade skickats ut före mötet. Styrgruppen ser positivt på träffen och dess resultat.

9. Övriga frågor

Ändring i styrdokumentet avseende representanter i arbetsgruppen

Representationen i arbetsgruppen är nu enligt styrdokumentet en från vardera av de tre gamla länen samt en från Göteborgs miljöförvaltning. Vi tycker detta bör ändras till samma som för miljöcheferna i styrgruppen, d.v.s. en representant från vart och ett av de områden de fyra kommunförbunden omfattar, men dessutom som nu Göteborgs miljöförvaltning.

Beslut: Styrdokumentet ändras enligt förslaget.

Fridisbåtar och miljö på Båtmässan 2007

Projektgruppen för fritidsbåtshamnar kommer tillsammans med Göteborgs Miljöförvaltning att ha en monter om miljö och fritidsbåtar på Båtmässan. Miljösamverkans arbete inom delprojekt Fritidsbåtshamnar är en del i det hela. Frågan är om Miljösamverkan kan avsätta 15 000 kronor till informationsmaterial m.m. för detta ändamål ur 2007 års budget.

Diskussion: Vi delar inte ut ekonomiska bidrag, men eftersom arbetet ryms inom ett av våra delprojekt kan det ske.

Beslut: 15 000 kronor kan användas för utställningen på Båtmässan.

Miljösamverkan till Finland

Projektledarna har fått en förfrågan om att delta på ett seminarium för de svensktalande kommunerna i Finland i februari, för att berätta om hur vi arbetar inom Miljösamverkan Västra Götaland.

Beslut: Det är positivt om någon av projektledarna åker på seminariet. Arrangörerna får stå för rese- och övernattningskostnader.

Enskilda avlopp, lägesrapport

En lägesrapport med den senaste e-postkommunikationen med Naturvårdsverket hade skickats ut före mötet. Av denna framgår att en handbok planeras ges ut nästa höst.

Diskussion: Arbetet måste ges en högre prioritet och styrgruppen diskuterar om man på något sätt kan bidra till att påskynda arbetet med handboken.

Beslut: Styrgruppen bjuder in representanter från Naturvårdsverket till ett extra styrgruppsmöte i januari. Mötet hålls i Falköping. Ulrika kontaktar Naturvårdsverket.

Brev om fordonstvättar till Naturvårdsverket

Cecilia har skrivit ett brev som Ulrika undertecknat och detta har skickats till Naturvårdsverket. Brevet kommer att skickas för kännedom till styrgruppen och till miljökontoren.

Framtida handel

Sara tar upp frågan om Miljösamverkan kan ordna ett seminarium om kemikalierelaterade produktkrav vid inköp. Framtida handel, en samverkan med syfte att åstadkomma hållbar utveckling av handeln med dagligvaror, har ett koncept för seminarium riktat till företag.

Beslut: Vi överväger möjligheten till detta i samband med delprojektet om säkerhetsdatablad. Då kan vi eventuellt ordna ett seminarium för företag om deras kemikaliearbete i samband med bl.a. inköp och användning av säkerhetsdatablad.

10. Styrgruppens möten 2007

Beslut

Möte 1: Fredag 13 april kl. 10-12 i Mölnlycke

Möte 2: Fredag 15 juni kl. 10-12 i Vänersborg (miljökontoret)

Möte 3: Torsdag 20 september kl. 13-15 i Falköping

Möte 4: Torsdag 6 december kl. 10-12 i Kinna

Ulrika Samuelsson
ordförande

Sonja Lejmark
justerande



Cecilia Lunder
sekreterare